



บันทึกข้อความ

โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม
 เลขที่รับ.....
 วันที่
 เวลา.....

ส่วนราชการ โรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

ที่.....

วันที่/...../.....

เรื่อง ขออนุญาตใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

ด้วยข้าพเจ้าตำแหน่ง.....

กลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระฯ/งาน.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ หอประชุมนาคราช

หอประชุมเพชรชมพู ห้องศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษา ห้องวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ อื่น ๆ

เพื่อ.....จำนวนผู้เข้าใช้บริการ.....คน

เรื่องที่ใช้อบรม/สอน.....

โดยต้องการขอใช้บริการใน วันที่.....เวลา.....น. ถึง วันที่เวลา.....น.

โดยมีรายละเอียดดังนี้ โปรเจคเตอร์ จำนวน.....เครื่อง เครื่องฉายภาพ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน.....เครื่อง

ไมโครโฟนสาย จำนวน.....ตัว ไมโครโฟนไร้สาย จำนวน.....ตัว บริการอื่น ๆ (โปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
 (.....)

ความเห็น รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

อนุญาต.....

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงนาม.....

(นางอารีรัตน์ เถาสมบูรณ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบริหารทั่วไป

ความเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

อนุญาต.....

ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลงนาม.....

(นายธนพล ฉ่ำเพ็ชร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางมูลนากภูมิวิทยาคม

รายงานผลการดำเนินงาน (เจ้าหน้าที่).....

ลงนาม.....ผู้ปฏิบัติงาน
 (.....)

การประเมินการดำเนินงาน (กรอกโดยผู้ขอใช้บริการ/หัวหน้างาน/ผู้บริหาร ภายหลังการปฏิบัติงานสิ้นสุดลง)					
1. ด้านความสะอาดเรียบร้อยพร้อมใช้งาน	<input type="checkbox"/> มากที่สุด	<input type="checkbox"/> มาก	<input type="checkbox"/> ปานกลาง	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง
2. ด้านความปลอดภัยของการใช้สถานที่	<input type="checkbox"/> มากที่สุด	<input type="checkbox"/> มาก	<input type="checkbox"/> ปานกลาง	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง
3. ด้านความสะดวก และสิ่งอำนวยความสะดวก (สื่อ ไมโครโฟน โปรเจคเตอร์ ฯลฯ)	<input type="checkbox"/> มากที่สุด	<input type="checkbox"/> มาก	<input type="checkbox"/> ปานกลาง	<input type="checkbox"/> พอใช้	<input type="checkbox"/> ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะการปรับปรุง/แก้ไขงาน (รวมทั้งการแจ้งวัสดุ/อุปกรณ์ที่ชำรุด)

.....

ลงนาม.....ผู้ประเมิน
 (.....)